



ALGEMENE VOORWAARDEN ZAALVERHUUR

Stichting Dorpshuis de Geist
Vinkenlaan 7, 1834 CN Sint Pancras
E-mail: info@dorpshuisdegeist.nl
Website: www.dorpshuisdegeist.nl

Artikel 1 – Toepasselijkheid

Deze voorwaarden zijn van toepassing op alle zaalverhuur door Stichting Dorpshuis de Geist. Verhuurder heeft het recht de algemene voorwaarden op enig tijdstip te wijzigen. De vernieuwde algemene voorwaarden zijn slechts van toepassing op na het tijdstip van wijziging aangegane overeenkomsten, offertes, aanbiedingen of verlengingen daarvan. De huurder wordt bij een wijziging van de voorwaarden tijdig en expliciet geïnformeerd. Op reeds bestaande overeenkomsten blijven de eerder overeengekomen voorwaarden van kracht, tenzij schriftelijk anders overeengekomen.

Artikel 2 – Gebruiksdoel en Toegang

De zaal mag uitsluitend worden gebruikt voor het in de overeenkomst vastgelegde doel. De huurder moet 18 jaar of ouder zijn. De huurder en diens gasten krijgen toegang tot de zaal gedurende de overeengekomen huurperiode. Klaarzetten, inrichten en opruimen vallen binnen het gereserveerde dagdeel (maximaal 4 uur), tenzij anders overeengekomen. Gebruik voor commerciële doeleinden of activiteiten met verhoogd risico is uitsluitend toegestaan na schriftelijke toestemming van de verhuurder.

Artikel 3 – Geluid en Overlast

Het maximaal toegestane geluidsniveau is 90 dB(A). De huurder is verantwoordelijk voor het naleven van de geldende geluidsnormen. Overlast voor omwonenden, andere gebruikers of medewerkers is niet toegestaan. Bij overtreding kan het evenement direct worden beëindigd zonder restitutie.

Artikel 4 – Inrichting en Herstel

De zaal mag naar wens worden ingericht mits dit geen schade veroorzaakt. Na afloop moet de oorspronkelijke indeling worden hersteld. Het is niet toegestaan om materialen te bevestigen aan muren, plafonds of vloeren zonder voorafgaande toestemming. Onderverhuur of het ter beschikking stellen van de ruimte aan derden is slechts toegestaan met schriftelijke toestemming van de verhuurder.

Artikel 5 – Schoonmaak en Afval

De zaal dient bezemschoon te worden achtergelaten. Bij vervuiling worden schoonmaakkosten vanaf €75,- in rekening gebracht. Het gebruik van confetti, rijst, glitter, rookmachines of andere vervuilende materialen is niet toegestaan.

Artikel 6 – Eten en Drinken

Het is niet toegestaan om eigen eten en drinken mee te nemen of te nuttigen, tenzij vooraf schriftelijk overeengekomen. Overtreding kan leiden tot directe beëindiging van de huur zonder restitutie.

Artikel 7 – Schade en Aansprakelijkheid

De huurder is aansprakelijk voor schade aan het gebouw, inventaris of installaties. Schade dient direct te worden gemeld. De verhuurder is niet aansprakelijk voor verlies of diefstal van eigendommen van de huurder of gasten. Auteursrechten, BUMA-rechten, advertentie- en promotiekosten en andere belastingen of heffingen komen voor rekening van de huurder. De huurder dient alle meegebrachte goederen na afloop te verwijderen, tenzij schriftelijk anders overeengekomen. De verhuurder is niet aansprakelijk voor verlies of schade aan achtergebleven of opgeslagen goederen. Organisatie en verkoop van entreebewijzen of programma's vallen buiten de verantwoordelijkheid van de verhuurder. Indien verhuurder door overmacht of omstandigheden buiten haar schuld het gehuurde niet kan aanbieden, is zij niet aansprakelijk voor gevolgschade. De huurder is zelf verantwoordelijk voor het aanvragen van de benodigde vergunningen en vrijwaart de verhuurder voor aanspraken van derden op dat gebied.

Artikel 8 – Annulering en No-show

Annulering binnen 24 uur voor aanvang leidt tot 50% van de huursom. Bij no-show is de volledige huursom verschuldigd.

Artikel 9 – Betaling en Borg

Betaling dient binnen 14 dagen te geschieden. De verhuurder kan een borg vragen die wordt verrekend bij schade of overtreding. Bij te late betaling is wettelijke rente en incassokosten verschuldigd. Het huurbedrag is inclusief verwarming en verlichting en exclusief het gebruik van apparatuur (geluidsinstallatie/beamer/tv/flip-over).

Artikel 10 – Veiligheid en Toezicht

De huurder is verantwoordelijk voor veiligheid en gedrag van aanwezigen. Nooduitgangen moeten te allen tijde vrij blijven. De verhuurder behoudt zich het recht voor om toezicht te houden en het evenement te beëindigen bij overtreding van regels. De beheerder of andere daartoe aangewezen personen hebben altijd toegang tot de gehuurde ruimte. De huurder dient zich te houden aan het maximaal toegestane aantal bezoekers. De openbare orde en veiligheid mogen niet worden verstoord; instructies van politie, brandweer of verhuurder dienen direct te worden opgevolgd.

Artikel 11 – Slotbepalingen

Roken in het Dorpshuis is niet toegestaan. Nederlands recht is van toepassing. Geschillen worden bij voorkeur in overleg opgelost. Indien dit niet mogelijk is, zal zo mogelijk een onafhankelijke mediator worden ingeschakeld voordat het geschil wordt voorgelegd aan de bevoegde rechter.